

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. PTOF- RAV-PdM-REGOLAMENTI
3. curricoli/competenze chiave per l'apprendimento permanente: programmazione annuale (attività arricchimento; uscite didattiche/viaggi di istruzione; PNRR; PN 2021/27);
4. corsi di formazione;
5. aree funzioni strumentali;
6. attività aggiuntive funzionali all'insegnamento;
7. piano annuale delle attività;
8. comunicazioni.

INFORMATIVA SICUREZZA/PRIVACY

PTOF 2025/28

PRINCIPI FONDAMENTALI: finalità – obiettivi –strategie

PROGETTO EDUCATIVO: curricoli (verticale) – competenze – obiettivi specifici

PROGETTAZIONI: attività di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa

VALUTAZIONE IN ITINERE: almeno tre valutazioni per ogni obiettivo a quadrimestre

CRITERI DI VALUTAZIONE definire gli obiettivi non raggiunti pagellini e valutazioni finali –: congruo numero di valutazioni

FORMAZIONE

ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA: funzionigramma

Piano di Miglioramento 2025/28

Priorità del RAV	Obiettivo di Processo (Cosa Migliorare nel Funzionamento)	Risultati Attesi (Misurabili)	Indicatore di Monitoraggio
RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI P1. Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano e potenziamento delle competenze logico-matematiche e scientifiche	O1. Revisionare e potenziare il curricolo di istituto per favorire l'acquisizione delle competenze chiave e l'inclusione di tutti gli alunni. O2. Promuovere la didattica innovativa e l'uso delle ICT attraverso l'adozione del debate come metodologia per rafforzare la capacità di comprendere e argomentare. O3. Condividere delle buone pratiche con i nuovi docenti per favorire l'acquisizione delle pratiche adottate dalla scuola	Aumento del numero di alunni che raggiungono livelli adeguati nelle competenze di base (prove interne). Ridurre di almeno 2 punti all'anno il divario tra classi e le classi (risultati INVALSI). Migliorare di almeno 2 punti all'anno i risultati INVALSI rispetto alla media nazionale.	Percentuale di studenti con valutazione insufficiente nelle discipline di italiano e matematica; risultati INVALSI

Piano di Miglioramento 2025/28

Priorità del RAV	Obiettivo di Processo (Cosa Migliorare nel Funzionamento)	Risultati Attesi (Misurabili)	Indicatore di Monitoraggio
COMPETENZE CHIAVE EUROPEE P2. Lavorare sulla competenza personale, sociale e sulla capacità di imparare ad imparare P3. Lavorare sulla competenza sociale e civica in materia di cittadinanza: far acquisire le skill che consentono agli alunni di agire da cittadino consapevole e responsabile, partecipando appieno alla vita sociale.	04. Attivare i progetti INDACO, LST e PIPPI a livello di istituto quali modelli scientificamente validati per promuovere l'acquisizione di competenze. 05. Diffondere e applicare la E-policy di istituto per un uso più consapevole degli strumenti digitali e la riduzione dei fenomeni di B&CB. 06. Potenziare le attività del Patto educativo territoriale, del tavolo pedagogico 0-6 e con il Polo di San Martino per promuovere il dialogo tra le comunità educanti operanti sul territorio. Mettere a disposizione degli alunni le diverse competenze al fine di acquisire la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare alla vita sociale e civica.	Aumento della partecipazione degli alunni alle attività di cittadinanza attiva. Utilizzo consapevole delle tecnologie didattiche. Riduzione dei provvedimenti disciplinari per fenomeni di B&CB. Incremento del numero di iniziative a cui la scuola aderisce e di alunni partecipanti.	Numero di progetti di Educazione Civica attivati e coinvolgimento degli alunni. Frequenza di utilizzo delle piattaforme digitali per la didattica. Numero di iniziative promosse dagli enti del territorio a cui la scuola/gli alunni partecipano.

Piano di Miglioramento 2025/28

Priorità del RAV	Obiettivo di Processo (Cosa Migliorare nel Funzionamento)	Risultati Attesi (Misurabili)	Indicatore di Monitoraggio
RISULTATI A DISTANZA P4. Far acquisire un adeguato metodo di studio	O7. Fornire agli alunni il diario, da loro prodotto nel percorso di educazione civica, al fine di insegnare allo studente come pianificare il proprio lavoro. O8. Organizzare percorsi di avviamento alle discipline specifiche della scuola secondaria di secondo grado per rafforzare le competenze e la consapevolezza della scelta della scuola del ciclo successivo	Aumento del numero di alunni che ha acquisito l'autonomia nella gestione delle attività da svolgere a casa. Costante organizzazione di percorsi di avviamento alle discipline specifiche del secondo ciclo. Numero di alunni partecipanti.	Rilevazione, durante gli scrutini del primo e secondo quadrimestre, del numero di alunni che ha raggiunto l'obiettivo dell'autonomia. Rilevazione del numero di corsi attivati e dei partecipanti.

REGOLAMENTI:

- Regolamento di Istituto – regolamento uscite didattiche/viaggi di istruzione
- e-Policy
- Regolamento I.A.

TIPOLOGIA	CARATTERISTICHE	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO	le uscite che si effettuano a piedi o con mezzi pubblici, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui .	2 uscite gratuite	2 uscite gratuite	2 uscite gratuite
VISITE GUIDATE	le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata , per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui con utilizzo di bus comunali o mezzi pubblici .	1 visita gratuita 1 visita con costi a carico delle famiglie	1 visita gratuita 1 visita con costi a carico delle famiglie	1 visita gratuita 1 visita con costi a carico delle famiglie
VIAGGI D'ISTRUZIONE	le uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento .	-----	-----	Solo per le classi III la possibilità di sostituire il viaggio con 1 visita con costi a carico delle famiglie

N.B. I programmi (mete/itinerari/periodi...) per le visite guidate e i viaggi d'istruzione a pagamento devono essere definiti per classi parallele ed entro il collegio di ottobre
Per l'infanzia un'unica destinazione a pagamento

CURRICOLI: secondo le nuove Indicazioni Nazionali (DM 9/12/2025)

Curricolo scuola dell'infanzia

Curricolo classi prime scuola primaria

Curricolo scuola secondaria

PROGRAMMAZIONE:

Coerenza con curricoli – competenze – PTOF – PdM – DigComp 3.0
(Regolamento GDPR UE 2016)

Certificazione delle competenze su R.E. a fine anno per tutte le classi

Prove comuni: per competenze

Per le discipline di studio: almeno una prova scritta

*Sempre più spesso assistiamo a una contrazione delle competenze di scrittura dei nostri alunni, abituati a una comunicazione frammentata, immediata e prevalentemente digitale. Come comunità educante, abbiamo il dovere di invertire questa rotta. Per questo motivo, vi chiedo un impegno sinergico e condiviso nel **reintrodurre e valorizzare la pratica costante delle verifiche scritte**, non solo nelle discipline umanistiche, ma in ogni ambito del nostro curriculum.*

*Le verifiche scritte – che si tratti di un saggio breve, di una risposta aperta a una domanda di storia o della spiegazione testuale di un fenomeno scientifico – devono diventare una palestra di **argomentazione**. Dobbiamo abituarli a rispondere alla domanda fondamentale: "Perché affermi questo? Quali sono le tue fonti e le tue prove?"*

Tipologie di prove:

commentare per iscritto i passaggi di un problema o redigere relazioni dettagliate, stimolare la produzione di testi che richiedano una sintesi critica e personale

N° minimo di prove scritte argomentative a quadrimestre:

3 prove per italiano, 1 per tutte le altre discipline.

3. curricoli/competenze chiave per l'apprendimento permanente: programmazione annuale (attività arricchimento; uscite didattiche/viaggi di istruzione; PNRR; PN 2021/27);

PROGRAMMA LIFE SKILLS TRAINING – COMPETENZE NON COGNITIVE

ORDINE SCOLASTICO	LIVELLO LST	CALENDARIO	ORARIO
PRIMARIA	PRIMO LIVELLO Classi terze	02/09/2026 03/09/2026 04/09/2026	10:00 -13:00 e 14:00 – 17:00 10:00 -13:00 14:00- 17:00 (Giacomelli-Tresoldi)
PRIMARIA	SECONDO LIVELLO	08/09/2026 09/09/2026	10:00 -13:00 e 14:00 – 17:00 9:30 -12:30 (Giacomelli-Adamoli)
PRIMARIA	TERZO LIVELLO - sperimentazione	10/09/2026 11/09/2026	10:00 -13:00 e 14:00 – 17:00 14:00 -17:00 (Giacomelli-Marongiu)
SECONDARIA	PRIMO LIVELLO	02/09/2026 03/09/2026	09:00 -13:00 e 14:00 – 16:00 09:00 -13:00 e 14:00 – 16:00 (Passoni - Fatigati)

CORSI	ARGOMENTI	DURATA singolo corso	NUMERO DOCENTI
DM 219 I.A.	4 corsi base/intermedio	6 h	6
DM 219 I.A.	12 laboratori formativi sul campo	14 h	6
DM 38 Formazione docenti	1- L2 2- Testo descrittivo/argomentativo – debate 3- W.R.W.	30h	20
DM 38 Formazione docenti	1- la gestione della classe con particolare attenzione alla gestione dei conflitti e dei comportamenti problema – Life Skill (infanzia – primi anni della primaria) 2- la gestione della classe con particolare attenzione alla gestione dei conflitti e dei comportamenti problema - Life Skill (ultimi anni della primaria - secondaria) 3- la gestione della classe con particolare attenzione alle strategie di inclusione degli alunni con disabilità (infanzia – primi anni della primaria) 4- la gestione della classe con particolare attenzione alle strategie di inclusione degli alunni con disabilità (ultimi anni della primaria - secondaria) 5- la didattica dell'orientamento e la personalizzazione della proposta formativa per figure di sistema	30h	20

Ogni docente individua un corso del DM 38 da seguire – Formazione sicurezza e privacy

4. corsi di formazione

**FUNZIONI
STRUMENTALI**

candidatura mail

miic8av002@istruzione.it

(16/09)

ANIMATORE DIGITALE

**AREA 1 – GESTIONE
POF**

**Coordinamento
didattico**

**Coordinamento il gruppo
di lavoro dei curricoli;**

**Supporto per
allineamento del PTOF,
PNRR, PdM, RAV...**

(2 risorse)

**AREA 2 – SOSTEGNO AL
LAVORO DEI DOCENTI**

**Orientamento verso la
scuola secondaria di
secondo grado**

(2 risorse)

**AREA 3 – INTERVENTI E
SERVIZI PER GLI STUDENTI**

**Coordinamento e
gestione delle attività
per alunni con BES (PAI)**

**Gestire i rapporti con il
Comune per l'educativa**

**Gestire la documentazione: PEI
– PDP e segnalazioni**

**Coordinare l'attività dei docenti
e degli educatori**

**Supportare il DS per la stesura
dell'orario dei docenti di
sostegno**

(6 risorse)

FUNZIONIGRAMMA:
VEDI ALLEGATO

**PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'
DEGLI ORGANI COLLEGIALI: VEDI
ALLEGATI**

INFANZIA

PRIMARIA

SECONDARIA

TEMA DIARIO 2027/28: CONOSCERE, ESPLORARE, PARTECIPARE: IL MIO TERRITORIO

Infanzia: esplorare il territorio

Primaria: il territorio dal punto di vista geografico-storico e civico

Secondaria di I grado: il territorio e le istituzioni

**AUTORIZZAZIONE ALLA
PARTECIPAZIONE ALLA
SPERIMENTAZIONE NAZIONALE
FINALIZZATA ALLO SVILUPPO DELLE
COMPETENZE NON COGNITIVE E
TRASVERSALI NEI PERCORSI
SCOLASTICI DI CUI ALLA LEGGE 19
FEBBRAIO 2025, N. 22**

**NUOVE DELEGHE - ANCHE PER IL
PASSAGGIO D'ORDINE:**

**MASSIMO 5 DELEGHE DA CONSEGNARE IL
PRIMO GIORNO DI SCUOLA AL DOCENTE
CHE ACCOGLIE GLI ALUNNI.**

Funzione docente

D. Lgs. n. 297 del 1994 (Testo Unico)– art. 395:

1. La funzione docente è intesa come esplicazione essenziale dell'attività di
 - trasmissione della cultura
 - contributo alla elaborazione di essa
 - impulso alla partecipazione dei giovani
 - formazione umana e critica della personalità

Funzione docente

D. Lgs. n. 297 del 1994 (Testo Unico)– art. 395:

2. attività connesse con la funzione docente
 - a) aggiornamento culturale e professionale
 - b) partecipazione alle riunioni degli organi collegiali
 - c) partecipazione alle iniziative educative della scuola
 - d) gestione dei rapporti con i genitori
 - e) partecipazione alle commissioni di esame

C.C.N.L. 2019/21 art. 40 (abrogazione art. 26 C.C.N.L. 2006/09):

Funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale

- realizzazione – **nel rispetto della Costituzione Italiana** – del processo di insegnamento/apprendimento
 - lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni
- attuazione e verifica, per gli aspetti pedagogico-didattici, del piano dell'offerta formativa, **adattandone l'articolazione alle differenti esigenze degli alunni e tenendo conto del contesto socio-economico di riferimento**

C.C.N.L. 2006/09 - C.C.N.L. 2016/18 - C.C.N.L. 2019/2021

Competenze del personale docente:

C.C.N.L. 2006/09	C.C.N.L. 2016/18 – 2019/21
➤ Disciplinari ➤ Psicopedagogiche ➤ Metodologico-didattiche ➤ Organizzativo-relazionali ➤ Di ricerca, documentazione e valutazione	➤ Disciplinari ➤ Informatiche ➤ Linguistiche ➤ Psicopedagogiche ➤ Metodologico-didattiche ➤ Organizzativo-relazionali ➤ Di orientamento e ricerca, documentazione e valutazione

ROUTINE QUOTIDIANE

Accoglienza all'ingresso

Appello/ giustifiche

Scambio di saluti con alunni

Presentazione delle attività del giorno/lezione

Pause attive

SORVEGLIANZA – non si mandano gli alunni in bagno da soli o in giro per la scuola, devono essere sempre vigilati da un adulto.

NON SI FANNO COLLOQUI CON I GENITORI ALL'INGRESSO E ALL'USCITA

GLI ALUNNI NON POSSONO PORTARE IL CELLULARE A SCUOLA

I DOCENTI NON DEVONO USARE IL CELLULARE DURANTE IL SERVIZIO CON GLI ALUNNI

GESTIONE INFORTUNI - MALORI

PRIVACY – SICUREZZA

PRIVACY - SICUREZZA