

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. PTOF-RAV-PdM-REGOLAMENTI;
3. curricoli/competenze chiave per l'apprendimento permanente: programmazione annuale (attività arricchimento; uscite didattiche/viaggi di istruzione; PNRR; PN 2021/27);
4. corsi di formazione DM 66;
5. aree funzioni strumentali;
6. attività aggiuntive funzionali all'insegnamento;
7. piano annuale delle attività;
8. comunicazioni.

INFORMATIVA SICUREZZA/PRIVACY

PTOF 2025/28

PRINCIPI FONDAMENTALI: finalità – obiettivi – strategie

PROGETTO EDUCATIVO: curricoli (verticale) – competenze
– obiettivi specifici

PROGETTAZIONI: attività di arricchimento e ampliamento
dell'offerta formativa

CRITERI DI VALUTAZIONE

FORMAZIONE

ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA: funzionigramma

PTOF 2025/28

RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE – PROFILO SALUTE -
PIANO DI MIGLIORAMENTO– BILANCIO SOCIALE– PIANO
DELLA FORMAZIONE – PIANO ANNUALE PER
L'INCLUSIONE

PTOF 2025/28

RAV:

- questionario docenti
- inserimento infanzia

REGOLAMENTI:

- Regolamento di Istituto
- e-Policy

TIPOLOGIA	CARATTERISTICHE	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO	le uscite che si effettuano a piedi o con mezzi pubblici, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui .	2 uscite gratuite	2 uscite gratuite	2 uscite gratuite
VISITE GUIDATE	le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata , per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del comune e/o dei comuni territorialmente contigui con utilizzo di bus comunali o mezzi pubblici .	1 visita gratuita 1 visita con costi a carico delle famiglie	1 visita gratuita 1 visita con costi a carico delle famiglie	1 visita gratuita 1 visita con costi a carico delle famiglie
VIAGGI D'ISTRUZIONE	le uscite che si effettuano in più di una giornata e comprensive di almeno un pernottamento .	-----	-----	Solo per le classi III la possibilità di sostituire 1 visita con corsi con un viaggio

N.B. I programmi (mete/itinerari/periodi...) per le visite guidate e i viaggi d'istruzione a pagamento devono essere definiti per classi parallele ed entro il collegio di ottobre
Per l'infanzia un'unica destinazione a pagamento

Indicazioni Nazionali/curricolo di Istituto + Competenze chiave per l'apprendimento permanente=

Programmazioni disciplinari (UDA) che devono contenere e sviluppare attività interdisciplinari, attività di arricchimento (v. sintesi allegata), uscite didattiche, PNRR, PN 2021/27 (Agenda Nord-Orientamento)
(PROGRAMMAZIONI da consegnare tramite RE – seguiranno indicazioni)

RISORSE DI POTENZIAMENTO:

INFANZIA-sostegno nelle sezioni con situazioni particolari prive del sostegno

PRIMARIA-garanzia del tempo pieno per tutte le classi

SECONDARIA-scissione classi prime di Bettolino – compresenza periodica nello stesso plesso con la stessa disciplina – collaboratore vicario

3. curricoli/competenze chiave per l'apprendimento permanente: programmazione annuale (attività arricchimento; uscite didattiche/viaggi di istruzione; PNRR; PN 2021/27);

CURRICOLO EDUCAZIONE CIVICA

UDA ED. CIVICA

UDA ORIENTAMENTO

3. curricoli/competenze chiave per l'apprendimento permanente: programmazione annuale (attività arricchimento; uscite didattiche/viaggi di istruzione; PNRR; PN 2021/27);

CORSI PER ORDINE DI SCUOLA	ARGOMENTI	DURATA singolo corso	NUMERO MINIMO DOCENTI
3 corsi infanzia	1- Scientifico/STEAM 2- Coding Unplugged 3- Routine attraverso il digitale	12h	15
5 corsi primaria	1. Classi prime - Coding Unplugged/ Coding (regole) 2. Classi seconde - Writing and Reading Workshop (WRW) 3. Classi terze – il testo descrittivo-scientifico e il metodo di studio con il supporto del digitale 4. Classi quarte – metodologie innovative con l’ausilio di strumenti e applicativi tecnologici (approccio STEAM/thinking/ STEAM challenge) 5. Classi quinte - Debate	12h	15
2 corsi secondaria	1. Percorso STEAM/Scientifico 2. Percorso di letto/Scrittura con particolare riferimento ai testi scientifici attraverso il digitale	12h	15

Ogni docente deve partecipare al corso inerente al proprio ordine di scuola/classe/ambito e potrà partecipare anche agli altri corsi.

**FUNZIONI
STRUMENTALI**

candidatura mail

miic8av002@istruzione.it

(16/09)

ANIMATORE DIGITALE

**AREA 1 – GESTIONE
POF**

**Coordinamento
didattico**

Coordinamento il gruppo
di lavoro dei curricoli;

Supporto per
allineamento del PTOF,
PNRR, PdM, RAV...

(2 risorse)

**AREA 2 – SOSTEGNO AL
LAVORO DEI DOCENTI**

**Coordinamento delle
attività di raccordo fra i
diversi ordini di scuola**

Coordinare attività raccordo
(inizio ad ottobre)

(3 risorse)

Organizzare attività di
orientamento verso la scuola
secondaria di secondo grado

(2 risorse)

**AREA 3 – INTERVENTI E
SERVIZI PER GLI STUDENTI**

**Coordinamento e
gestione delle attività
per alunni con BES (PAI)**

Gestire i rapporti con il
Comune per l'educativa

Gestire la documentazione: PEI
– PDP e segnalazioni

Coordinare l'attività dei docenti
e degli educatori

Supportare il DS per la stesura
dell'orario dei docenti di
sostegno

(6 risorse)

FUNZIONIGRAMMA

7. attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' DEGLI ORGANI COLLEGIALI INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA

COMUNE DI MEDIGLIA: FESTIVAL DEL CINEMA NUOVO – STORIE SENZA LIMITI 28/11/2025

TEMA DIARIO 2026/27: SEMINIAMO VALORI – (piantina)

Infanzia è prendersi cura dell'altro;
primaria è condividere le regole per prevenire tutte le
forme di prepotenza;
Secondaria di I grado “ricordando” per promuovere la
legalità.

Funzione docente

D. Lgs. n. 297 del 1994 (Testo Unico)– art. 395:

1. La funzione docente è intesa come esplicazione essenziale dell'attività di
 - trasmissione della cultura
 - contributo alla elaborazione di essa
 - impulso alla partecipazione dei giovani
 - formazione umana e critica della personalità

Funzione docente

D. Lgs. n. 297 del 1994 (Testo Unico)– art. 395:

- 2. attività connesse con la funzione docente
 - a) aggiornamento culturale e professionale
 - b) partecipazione alle riunioni degli organi collegiali
 - c) partecipazione alle iniziative educative della scuola
 - d) gestione dei rapporti con i genitori
 - e) partecipazione alle commissioni di esame

C.C.N.L. 2019/21 art. 40 (abrogazione art. 26 C.C.N.L. 2006/09):

Funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale

- realizzazione – **nel rispetto della Costituzione Italiana** – del processo di insegnamento/apprendimento
 - lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni
- attuazione e verifica, per gli aspetti pedagogico-didattici, del piano dell'offerta formativa, **adattandone l'articolazione alle differenti esigenze degli alunni e tenendo conto del contesto socio-economico di riferimento**

C.C.N.L. 2006/09 - C.C.N.L. 2016/18 - C.C.N.L. 2019/2021

Competenze del personale docente:

C.C.N.L. 2006/09	C.C.N.L. 2016/18 – 2019/21
➤ Disciplinari ➤ Psicopedagogiche ➤ Metodologico-didattiche ➤ Organizzativo-relazionali ➤ Di ricerca, documentazione e valutazione	➤ Disciplinari ➤ Informatiche ➤ Linguistiche ➤ Psicopedagogiche ➤ Metodologico-didattiche ➤ Organizzativo-relazionali ➤ Di orientamento e ricerca, documentazione e valutazione

ROUTINE QUOTIDIANE

Accoglienza all'ingresso

Appello/ giustifiche

Scambio di saluti con alunni

Presentazione delle attività del giorno/lezione

Pause attive

SORVEGLIANZA – non si mandano gli alunni in bagno da soli o in giro per la scuola, devono essere sempre vigilati da un adulto.

NON SI FANNO COLLOQUI CON I GENITORI ALL'INGRESSO E ALL'USCITA

GLI ALUNNI NON POSSONO PORTARE IL CELLULARE A SCUOLA

I DOCENTI NON DEVONO USARE IL CELLULARE DURANTE IL SERVIZIO CON GLI ALUNNI

GESTIONE INFORTUNI - MALORI

PRIVACY – SICUREZZA